

In der School of Education der Bergischen Universität Wuppertal,  
im Gemeinsamen Studienausschuss (GSA),

ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine unbefristete Stelle als

### **Projektassistent – Forenkoordination**

mit 50 % der tariflichen Arbeitszeit

zu besetzen.

Stellenwert: E 9a TV-L

#### Fachliche und persönliche Einstellungsvoraussetzungen:

- Abgeschlossene Ausbildung in einem Bereich der Bürokommunikation oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in der Begleitung von Projekten wünschenswert
- Kenntnisse professioneller Veranstaltungsplanung und -umsetzung
- Kenntnisse der administrativen Ausführung und Dokumentation des Projekt- und Finanzcontrollings
- Sehr gute Kenntnisse in EDV-Programmen (Microsoft Office, erwünscht Typo3-Kenntnisse)
- Bereitschaft, die Projektforen bei der Durchführung von Forschungsprojekten zu unterstützen
- Fähigkeiten zur selbständigen Organisation und Administration
- Hohe Kommunikationsbereitschaft und -fähigkeit

#### Aufgaben und Anforderungen:

Als Stelleninhaber\*in unterstützen Sie das laufende Projekt zur Qualitätsoffensive Lehrerbildung, sowie die Geschäftsführung und die Projektforen der Interdisziplinären Projektforen Lehrerbildung in allen administrativen Tätigkeiten sowie bei Planung und Durchführung von Besprechungen, Sitzungen, Tagungen, Workshops und Kongressen.

Sie wirken bei der Sachmittelverausgabung und -kontrolle im Aufgabengebiet mit.

Sie erledigen Sekretariats- und Recherchearbeiten sowie redaktionelle Arbeiten in Bezug auf Berichte und Publikationen.

Als Stelleninhaber\*in unterstützen Sie die Geschäftsführung sowie die Projektforen bei der Veranstaltungsevaluation und zugehöriger Dokumentation.

Sie unterstützen die Geschäftsführung sowie die Projektforen bei der Erstellung und Pflege der Website.

#### **Kennziffer: 22609**

Bewerbungen (mit Anschreiben, Lebenslauf, Ausbildungsnachweis, Arbeitszeugnissen, ggf. Nachweis einer Schwerbehinderung) sind grundsätzlich nur möglich über das Onlineportal der Bergischen Universität Wuppertal: <https://stellenausschreibungen.uni-wuppertal.de> . Unvollständig eingereichte Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden!

Ansprechpartnerin für Ihr Anschreiben ist Frau Dr. Michaela Heer.

Bewerbungen von Menschen jeglichen Geschlechts sind willkommen. Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Die Rechte von Menschen mit einer Schwerbehinderung, bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt zu werden, bleiben unberührt.

**Bewerbungsfrist: 10.10.2022**